**Anhörung der Belegschaft bei Einführung von Kurzarbeit**

**Arbeitgeber:**

**Maßgeblicher Tarifvertrag:**

*Manteltarifvertrag für das Holz-und Kunststoff verarbeitende Handwerk (Tischlerhandwerk) im Land Berlin*
Oder ***(Unpassenden Tarifvertrag löschen)***
*Manteltarifvertrag für das Tischlerhandwerk im nordwestdeutschen Raum der Bundesrepublik Deutschland*

**Geplanter Zeitpunkt Kurzarbeit (*frühestens in drei Tagen)*:**

**Betroffene Abteilungen:**
***(Einzelne Abteilungen nennen oder “Gesamter Betrieb”)***

**Versammlung am: *xx.xx.xxxx*, um: *xx:xx* Uhr**

**Kurzdarstellung der Gründe für Kurzarbeit:**

Unser Unternehmen ist aufgrund der Corona-Pandemie unmittelbar betroffen. (*Hier Gründe entsprechend der Anzeige Kurzarbeit gegenüber der Agentur für Arbeit einpflegen*)

Im Betrieb kann Kurzarbeit aufgrund des oben genannten Tarifvertrages eingeführt werden.

**Die Belegschaft wurde heute über die geplante Einführung von Kurzarbeit aufgrund der oben genannten Gründe informiert. Sie hatte Gelegenheit, Fragen zu den Auswirkungen zu stellen, Ideen zur Vermeidung oder Verzögerung der Kurzarbeit anzubringen.**

**Die Belegschaft machte folgende Anmerkungen/Vorschläge:**

Bei der Belegschaftsversammlungen waren die folgenden Mitarbeiter anwesend und wurden somit angehört:

1. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Name, Vorname, Unterschrift

2. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Name, Vorname, Unterschrift

3. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Name, Vorname, Unterschrift

4. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Name, Vorname, Unterschrift

5. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Name, Vorname, Unterschrift

6. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Name, Vorname, Unterschrift

Ende der Versammlung um:

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Ort, Datum, Unterschrift Arbeitgeber